

## Протокол №2

### Засідання методичного об'єднання класних керівників гуманітарно-правового ліцею

Від 12 листопада 2021 року

Присутні: 13 осіб

Голова: Копійка Т.Г.

Секретар: Здор С.В.

Запрошені: Соломаха Н.І. – заступник директора з виховної роботи

Порядок денний:

1. Результативність програми «Старт» для новоприбулих. Батьківські лекторії.
2. Психологічні дослідження пізнавальних процесів. Діагностика пам'яті, уваги, мислення. Асертивна поведінка.
3. Система оцінювання здобувачів освіти (анкетування учнів, батьків, учителів). Робота служби педагогічної супервізії для класного керівника у НУШ.

Одноголосним рішенням «за» всіх представників МО постановили відкрити засідання і прийняти даний порядок денний.

Слухали:

1. Доповідач – Копійка Т.Г., яка нагадала алгоритм програми «Старт» у ГПЛ та, як класний керівник 5-го класу, доповіла про успішні приклади проходження «Старту» п'ятикласниками, складнощі і їх долання.  
Виступили: Бубело В.Ф., яка поділилась думками щодо ефективності програми у 0-Б курсі.

Ухвалили: одноголосним рішенням «за» продовжувати упроваджувати програму «Старт» та аналізувати її проходження для новоприбулих.

2. Доповідач – Волошин О.О., яка проаналізувала спектр пізнавальних процесів та методики їх діагностування; пояснила суть асертивної поведінки та необхідність її популяризації у виховній роботі.

Ухвалили: одноголосним рішенням «за» взяти до відома інформацію та керуватись нею в роботі.

3. Доповідач – Молодик К.Ю., як супервізор СПС, проаналізувала форми оцінювання знань учнів, наголосила на розвитку та пріоритетності формуального оцінювання; на необхідності доведення до здобувачів освіти критеріїв оцінювання з предметів, доступності та публічності їх висвітлення; зазначила необхідність поширення педагогіки партнерства та усвідомлення ролі класного керівника у допомозі здобувачам освіти формування знань, умінь і навичок; проаналізувала функції класного керівника у НУШ.

Ухвалили: одноголосним рішенням «за» взяти до відома інформацію та керуватись нею в роботі.

Одноголосним рішенням «за» проголосовано про закриття МО.

Голова засідання  
Секретар

Копійка Т.Г.  
Здор С. В.