

Протокол

звіту директора Черкаського гуманітарно-правового ліцею
Черкаської міської ради перед громадськістю
за підсумками 2019 – 2020 навчального року

(У зв'язку з пандемією COVID – 19 звіт директора перед громадськістю проходив у ZOOM конференції у два етапи: 29 травня для працівників ліцею та 16 червня для представників громадськості (учнів, батьків, випускників)

від 29.05.2020 та 16.06.2020 року

Присутні

від представників громадськості – 147 осіб

Порядок денний

1. Звіт директора Черкаського гуманітарно-правового ліцею перед громадськістю «Про підсумки 2019 – 2020 навчального року» (Звіт додається).
2. Проведення голосування за наслідками звіту директора ліцею перед громадськістю за 2019 – 2020 навчальний рік (*Голосування відбувалося через GOOGLE форму*)

Проголосували одностайним рішенням „за”.

I. СЛУХАЛИ:

Гайдука В.Г., директора Черкаського гуманітарно-правового ліцею, про підсумки 2019 – 2020 навчального року. Директор зазначив, що 2019 – 2020 навчальний рік запам'ятається трьома значущими подіями: 1) упровадженням ідеї нового освітнього простору ГПЛ у новоствореному 5 класі; 2) семимісячний підготовчий процес щодо створення внутрішньої системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності ліцею; 3) досвід дистанційного навчання під час карантинів спочатку трьохтижневого, а потім викликаного COVID – 19.

Звіт директора складався з 3-х розділів.

У першому розділі Гайдук В.Г. проаналізував особливості проєкту «5 клас», який є черговим кроком в осучасненні навчальної стратегії ЧГПЛ: розроблена сучасна модель навчання – «раціональне навчання» (*робоча назва*). Для реалізації ідеї протягом попереднього навчального року було проведено 57 співбесід, методичних та організаційних нарад, мозкових штурмів, обговорень. У 2019 – 2020 навчальному році відбувся старт проєкту: було набрано учнів у 5 клас, проведено 6 семінарів для батьків, 12 методичних нарад, 24 організаційні наради, серію індивідуальних бесід. Перші узагальнення повинні були відбутися на квітневій

педагогічній раді, але карантини та перехід на дистанційне навчання суттєво змінили умови роботи в проєкті, тому засідання з окресленого питання перенесено на квітень наступного року.

На виконання документів чинного законодавства в освіті, послуговуючись нормативними актами, інструктивними листами, роз'ясненнями, методичними рекомендаціями, ліцей створив власну внутрішню систему забезпечення якості освіти та освітньої діяльності. У листопаді 2019 року було створено творчу групу щодо вивчення положень нормативної бази, методичних рекомендацій та виробленню алгоритму побудови системи якості освіти (4 особи), створено 5 техкарт внутрішнього аудиту ліцею (опубліковано), що забезпечують зручну навігацію внутрішньої системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності Гуманітарно-правового ліцею, розроблено відповідне Положення. Результатом роботи групи з листопада 2019 р. по березень 2020 р. стала модель періодично-комплексного оцінювання установи за напрямками: освітнє середовище, система оцінювання здобувачів освіти, педагогічна діяльність, управління закладом. Модель передбачає аналіз за 3+3+3+4 критеріями, 17+7+13+15 індикаторами, 131+61+73+117 компонентами. Напрямок управління закладом освіти доповнений 5 власними технологіями: САС, "Консолідація планів", "Пролонговані кошти", "Відкрита перспектива", "Мені під силу". До кожного з компонентів вивчення додаються примітки, щодо методів збору та обробки інформації, додаткові колонки, колонки з визначеними відповідальними і виконавцями. Використовуються такі підходи до оцінювання: кількісний, описовий, комбінований. Узагальнення результатів здійснюється за шкалою, рекомендованою порядком проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти, за рівнями: високий, достатній; рівень, що вимагає покращення; низький. Отримані результати вивчення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності є складовою щорічного звіту про діяльність ліцею, і є частиною річного плану роботи на наступний навчальний рік.

У процесі самооцінювання якості освітньої діяльності використовували такі методи збору інформації:• вивчення документації;• спостереження;• анкетування, опитування. В наступному навчальному році деталізації потребують розробка анкет та анкетування усіх учасників освітнього процесу. Модель внутрішнього аудиту представлена педагогічному колективу. На 4 методичних нарадах відбулось ознайомлення зі структурою внутрішньої системи забезпечення якості освіти та детальний опис напрямку «Система оцінювання здобувачів освіти». Перше внутрішнє дослідження (діагностичне) завершилося в квітні-травні 2020 року (оприлюднено). Для оцінки стану якості освіти та освітньої діяльності ліцею наказом від 13 січня 2020 р. № 7 створено 4 проксі-групи (2 групи за напрямком «Освітнє середовище», керівники груп Зімнін Ю.Ф., Соломаха Н.І.), проксі-група під керівництвом Молодик К.Ю. за напрямками «Система оцінювання учнів» та

«Система педагогічної діяльності», проксі-група під керівництвом Волошин О.О. за напрямком «Управління закладом освіти». У складі кожної з проксі-груп є представники від педагогів, учнів, батьків, громади. Самооцінка установи (оприлюднено, травень 2020 року). У процесі створення моделі внутрішнього аудиту ліцею постала необхідність наповнення сайту установи, осучасненого в 2018 році. В період з грудня 2019 року по червень 2020 року було створено і наповнено 8 головних тем меню, 56 пунктів спливаючого меню, які наповнені 334 елементами контенту (тема «Ми» - 66 слайдів, тема «Вступникам» - 11, «Якість освіти» - 52, «Онлайн» - 30, «Громаді» - 9, «Проекти» - 68, «Медіа» - 96, «Контакти» - 2. Практично щоденно додаються нові матеріали, теми.

Серія карантинів II семестру дав поштовх до створення сучасної, зручної моделі дистанційного навчання учнів у ліцеї. Директор звернув увагу на етапи побудови системи дистанційного навчання – від самостійності кожного вчителя до системної роботи всього педагогічного колективу, який дотримувався розкладу, санітарних вимог проведення уроків онлайн, використовував відповідні платформи та соціальні мережі. Сьогодні в роботі вивчення потужної платформи Майкрософт Тімс для організації стабільного дистанційного навчання. Розповів про роботу технічних служб та бухгалтерії під час карантину. Підведення підсумків дистанційного навчання відбулося в травні на адміністративно-методичній нараді.

Другий (новий) розділ традиційного звіту директора перед громадськістю - вимога новоприйнятих нормативних актів України та галузевих підзаконних документів. Директор оприлюднив результати діагностичного оцінювання якості освіти ЧГПЛ 2019-2020 н.р. (з ними можна познайомитися на сайті ліцею).

Третій розділ звіту дав відповіді з публічної інформації, адміністрування, кадрового забезпечення, моніторингу управління, методичної роботи, поточної роботи статистики навчання, участі в олімпійському русі та МАН; проаналізовано соціальну й творчу активність учнів у цифрах. Проведений звіт з виконання бюджету загального фонду установи, використання позабюджетних коштів.

Підсумовуючи, директор зазначив, що поточний рік був спрямований на методичні, організаційні заходи, які розширюють майбутні обрії ліцею. Було розпочато велику технологічну підготовку до зовнішнього аудиту, який відбудеться в жовтні 2022 року. Висловив сподівання на значні здобутки в навчально-виховній системі Гуманітарно-правового ліцею.

УХВАЛИЛИ:

1. Звіт директора ліцею про результати роботи у 2019 – 2020 навчальному році взяти до відома.

Проголосували одноголосним рішенням „за”.

II. СЛУХАЛИ:

Соломаху Н.І., секретаря звіту директора перед громадськістю, з інформацією про результати голосування на наслідками звіту директора Гайдука В.Г. Вона повідомила, що голосування відбувалося через GOOGLE форму 29.05 та 16.06, було заповнено 147 електронних бюлетенів для голосування.

Використано електронних бюлетенів для голосування – 147

Зіпсовано - 0

Визначено як недійсні – 0

Придатних для обробки - 147

З них:

1. Визнати роботу директора ліцею з оцінкою «відмінно» - 133 (90,5%)
2. Визнати роботу директора ліцею з оцінкою «добре» - 10 (6,8%)
3. Визнати роботу директора ліцею з оцінкою «задовільно» - 4 (2,7%)
4. Визнати роботу директора ліцею з оцінкою «незадовільно» – 0

УХВАЛИЛИ:

Визнати роботу директора Черкаського гуманітарно-правового ліцею Гайдука В.Г. з оцінкою «відмінно»

Проголосували одноголосним рішенням „за”.

Голова

Ю.Ф Зімнін

Секретар

Н.І.Соломаха

ЗВІТ ДИРЕКТОРА ПЕРЕД ГРОМАДСКІСТЮ

Результати роботи Гуманітарно-правового ліцею

у 2018-2019 навчальному році

30.05.2019

Звітний 2018-2019 навчальний рік для мене, для педагогів ліцею пройшов під гаслом пошуку, створення та втілення нових методичних ідей, що з часом стануть основою модернізації начального закладу. Підставами є внутрішні процеси в еволюції установи, власні доробки, орієнтири, новели, передбачені законом України «Про освіту» та нові світові тренди в педагогіці. Безпосередньо в дебатах, роздумах, з аналітичних висновків, в процесі методичних нарад, мозкових штурмів, роботі ініціативних груп викристалізувалися стратегічні ідеї, напрямки моєї діяльності на поточний рік: ребрендинг, осучаснення власного Інтернет простору, переведення потенціалу ліцею в практичну реалізацію, осучаснення фінансово - організаційної роботи, створення моделі навчально-виховного простору в 5-х класах з перенесенням їх на новий статус гуманітарно-правового ліцею – класичний ліцей.

Детальніше, на що витрачалися мої основні зусилля, роздуми та час, і результати роботи. Їх можна розділити на системні - несистемні та інноваційні.

I. Публічна інформація. Ст. 30 Закону України «Про освіту» спонукала мене та прискорила ініціативу педагогів Молодик К.Ю. і Волошин О.О. перейти до оновлення сайту ліцею. З червня 2018 року проведено пошук установи, яка на волонтерських засадах оновить оболонку та змінить ідеологію сайту ГПЛ. За приклад взято сайт Гарварда. У лютому 2019 року сайт запрацював. Цьому передувала організаторська, творча робота осучаснення відповідно до вимог і зручність у користуванні. На першому етапі виникла потреба оновлення символів ліцею, більш яскравих та інформативних. Таку роботу я взяв на себе. З Волошиним І.Ф. та декількома вчителями за 2,5 місяці роботу було виконано (жовтень-грудень 2018 року). Створено герб ліцею та 21 емблема основних навчально-виховних проектів ГПЛ. Окремо мною створено презентацію з символами та бекграундом. Навколо нового сайту створений зручний відкритий простір в фейсбук, в інстаграм, твітер, телеграм, що відповідає сучасним принципам освіти до відкритості, інформативності, оперативності, повноти даних навчально-виховного процесу та фінансового, матеріально технічного стану ліцею.

II. Адміністрування. Кінець попереднього навчального року, все літо та осінь 2018 року перебували під знаком створення, роз'яснень, популяризації, презентацій, затвердження, оформлення управлінських рішень нової концепції ліцею на 2018-2030 роки. В розробленій мною концепції сформульовані наявні можливості установи, підведені підсумки роботи ГПЛ за час дії попередньої концепції, сформульовані нові завдання, запропонована аналітика мотивацій та проектів: в кадровій політиці, науково-методичній роботі, в удосконаленні освітнього простору навколо учня з моніторингом особистої активності та успіхів, в міжнародній діяльності, в роботі НПТ «Борисфен», постнавчальному супроводі випускників ГПЛ в професії, в сім'ї, в соціальній сфері, з метою пошуку слабких місць в системі, створення перспектив майбутнього. Акцентовані раціональність матеріально-технічної, фінансової сфер

установи, обумовленість 12 річної освіти, дієвості розвиваючих модулів успішного учня (навчальні потоки, принципи та створення умов старту в ГПЛ, створення умов звички до успіху, як створити мрію, все навколо справи, як справу перетворити в процес використовуючи поняття патерну, тощо.

Про інше в адмініструванні. За поточний рік проведено 78 штатних адміністративних, виробничих, організаційних, настановних нарад, проведено більше сотні зустрічей, зборів з учнями в складі різних груп, класів, паралелей, проведені підсумкові щомісячні лінійки, цикл щотижневих контрольних-мотиваційних лінійок з учнями, які погіршили навчальні досягнення. Проведено заплановані навчальним планом педагогічні ради та ради ліцею, атестацію вчителів. Відбулася серія переговорів з керівництвом міста, міської освіти про фінансування та покращання виробничих умов. Мною підготовлено ряд стратегічних питань розглянутих на педагогічній раді. Створено ефективне середовище підготовки до ЗНО, крім того мною проведено серію мотиваційних зустрічей з випускними класами. З класними керівниками проведено ряд засідань МО та нарад, направлених на підвищення ефективності роботи інституту класного керівника. Проведено 404 індивідуальні мотиваційні, інструктивні бесіди з учнями ліцею, що вчать не систематично (від коротких бесід до малих педагогічних рад). 3-4 години власних витрат на день, дозволяють запобігати кризовим ситуаціям, попереджати можливі помилки в системі установи, виявляти можливі конфлікти інтересів, накопичувати інфо про стан освітнього середовища взагалі.

До того ж я постійно забезпечую діяльність Гуманітарно-правового ліцею на основах статутних засад, довгостроковому плануванні, об'єктивності оцінювання, що на разі гарантує базову готовність установи до інституційного аудиту.

В 2018-2019 навчальному році ліцей діяв за річним планом, за двома типами навчальних планів, забезпечивши інваріантну частину державних стандартів, варіативно-розвиваючу - за профілем установи. Діяли внутрішні спеціалізації з французької мови, хімії, математики.

Створено соціальний паспорт навчального закладу, уточнений банк даних категорійних дітей, забезпечено 100% охоплення всеобучем. Постійно проводиться повний аналіз всеобучу (щомісяця, щосеместру, в кінці навчального року) здійснюється щоденний аналіз пропусків занять, рівень захворюваності.

Організовано роботу на забезпечення контрольних-адміністративних функцій супроводу, перевірки повноти освітніх документів, особових справ, наказів по ліцею, ведення щоденників, психологічного супроводу учасників освітнього процесу, зайнятості у позакласній діяльності, організація учнівських колективів, моніторингу корекційних курсів, соціальної активності, навчальних досягнень, організації навчально-виховного процесу, профілактики травматизму, дієвості військово-патріотичного виховання, то що.

Так, в охороні праці працівників, охороні життя та здоров'я учнів проведені всі типи інструктажів, призначено відповідальних за стан охорони праці і взаємодію з уповноваженими структурами. Підтримується належний санітарно-гігієнічний режим в приміщеннях ліцею, покращується матеріально-технічна база, проведено навчання з питань охорони праці. Гарантується розслідування і облік можливих нещасних випадків. Систематично проводяться тренування з попередження надзвичайних ситуацій. Організовано видання необхідних наказів, інструкцій, ведення необхідних журналів, проведення інструктажів, бесід з реєстрацію у відповідних журналах.

Забезпечено медичні огляди учнів, працівників ліцею. Контролюється виконання умов колективного договору з охорони праці. Організовано пропаганду з питань охорони праці, протипожежної безпеки, медико-педагогічного контролю. Створено умови для своєчасного оформлення листків здоров'я для кожного класу.

Кадри. У ліцеї працює 33 педагогічні працівники. З них - з вищою категорією – 67%, з I категорією – 14%, спеціалістів II категорії – 6%, Із педагогічними званнями: заслужений вчитель України -3% , методист – 50 %, старший вчитель - 9%, доктор наук - 6%, Атестація 2017-2018 навчального року проведена без порушень та скарг з боку педагогів.

III. Моніторинг управління. Упорядкування у фінансовій діяльності та зручність в користуванні нею змусило мене створити EXEL супровід «Навчальні плани ГПЛ»: навчальні плани, фінансову інформацію про види оплат педагога, навантаження кожного з вчителів, розподіл і використання позабюджетних коштів загалом та в контексті кожного педагога, помісячний дохід вчителя тощо. Ліцей отримав можливість оперативно реагувати на зміни обставин в роботі установи. А також мною збираються, супроводжуються обробляються статистичні дані, в таких стратегічних напрямках, як робота з обдарованою молоддю, міжнародна діяльність, організація виховного процесу, організація підготовки до ЗНО, моніторинг навчальних досягнень, робота з учнями, які вимагають корекції. Так робота виконується щоденно.

IV. Методична робота. Почну з тези, яка прозвучить на педагогічній раді 30 серпня 2019 року. «Глибинний аналіз можливостей навчально-виховної системи ліцею за останні 5 років та стійке бажання подальшого розвитку установи на підвищення ефективності методичної роботи (раціонального використання часу і ресурсів, які є в наявності педагога, що прямо впливають на успішність учнів, їх організаційну спроможність і майбутню успішність в професії) спонукало мене до роздумів, витрат уваги, часу, енергії, емоцій до пошуку дієвих форм роботи з вчителем, інших підходів до освітнього простору, пошуку нових сенсів, мотивацій, більш ефективної організації та структуризації процесів.»

Не є конструктивним, коли вчитель, ставши заручником не відпрацьованого до кінця методично процесу, одночасно перебуває в декількох реаліях. Вчитель не тільки витрачає купу додаткового часу, а й втрачає опору на попередні навички, губиться в поточній діяльності, перестає володіти ситуацією, що призводить до де мотивації деяких учнів, а за тим і класу в цілому. Учні, що залишилися за межами дії системи, починають вимагати особливої уваги, конфліктують з оточенням для створення нібито власного комфорту, а на справді для оправдання власних помилок.

Все це впливає через вибіркове користування можливостями ліцею де передбачені, всі варіанти поведінкових заходів розвитку, корекції, мотивації, організації простору учня в створенні умов успіху.

Як наслідок не збігаються очікування установи щодо результатів ЗНО, олімпіад, конкурсів. А в колективах - незбалансованість, інфантильність, відсутність стійких соціальних навичок, які не мотивовано вимагають більшої участі вчителя (керування вручну), в нестабільному навчальному процесі деяких учнів (великі розриви в навчальних навичках). Звідси внутрішня невпевненість учителів, пошуки зовнішніх чинників, які заважають досягнути омріяного, певний елемент конформізму, надлишкове хвилювання. Звідси ж наявність групи учнів ліцею, які не встигають використати потенціал ГПЛ повністю, але навіть і стандартні можливості установи для них недосяжні. Все частіше звучать нотки інфантильності, результатом

якої є не вчасний, не розумний вибір майбутньої професії, та певна батьківська безвихідь.

Стратегічно важливий аспект. Все це спонукало мене розпочати дві надважливі організаційно-методичні справи. Перша. Проведення на авторських правах широкомасштабних методичних заходів, консультацій, дискурсів з роз'ясненням механізмів, інструментів, запобіжників, дії організаційних, методичних зв'язків в колективах, способах моніторингу освітнього простору, і процесів, що в ньому відбуваються, створення передумов успіху.

Для цього мною проведено 67 міні-лекцій, настановних, методичних, управлінських нарад, бесід, інструктажів, засідань ініціативних груп, МО класних керівників в період з літа 2018 року до сьогодні і буде проводитись до досягнення вагомих методичних результатів.

Новації в установі. Друга справа. Про майбутнє. Зацікавленість педагогів пропозицією, оцінка можливостей ліцею, кадрового та матеріального потенціалу дозволило прийняти рішення про відкриття 5 класів.

Проект «5 клас» розрісся до створення сучасної моделі, що може стати новою реальністю ліцею. За неповний рік мною проведено 39 співбесід, методичних, організаційних нарад, фокус груп, мозкових штурмів, обговорень. Мета - створення ідеології 5-7 класів: методичного супроводу, організаційних засад, кадрового навчання, створення дружнього педагогічного середовища до втілення інновацій. Проведено вступну кампанію, ведеться підготовка до організаційних батьківських зборів, що відбудуться 16 червня 2019 року.

Нас чекає рік досліджень новостворених процесів з подальшою корекцією для досягнення максимальної результативності.

Важливий аспект моїх інтересів в методичній роботі – створення циклів лекцій для батьків. За попередній рік мною підготовлено, впроваджено і проведено педагогічні читання для батьків учнів, що вступили в 7 клас (0 курс), працюю над циклом лекцій для батьків «Оновлений ГПЛ» (батькам 5-ти класників).

Підсумовуючи, хочу порадіти разом з вами Золотою медаллю Міжнародної виставки педагогічних технологій «Сучасні заклади освіти 2019», яка підтверджує цінність власних педагогічних ідей.

V. Поточна робота. Статистика навчання. Загальні цифри демонструють ефективність в роботі ліцею та відсутність системних помилок. Так, середній бал навчання в 2018-2019 році зростав з 8,62 (8,56 попереднього року) у вересні до 9,34 (9,16) у квітні це +0,72 бала (+0,6 бала). Є позитивна динаміка з попереднім роком, що складає + 0,12 бала. Вважаю, що на зростання прямо впливає практика нового способу набору в ліцей, яка діє третій рік.

129 628 поточних оцінок, на 15 000 більше попереднього звітного періоду (при меншій кількості учнів), демонструють концентрацію уваги педагогів до результатів ЗУНів, власне до контрольних функцій. З часом це обов'язково вплине на якість і комфорт навчання. Структура оцінок така: високого рівня (10-12) - 41%, достатнього (7-9) - 38%, середнього – 16% (було 15%). Оцінок початкового рівня, 0,5% від загальної кількості, стало на 1/3 менше - 448 оцінок.

124 учні навчалися без оцінок початкового рівня, 176 - із середнім балом вище 9. Кількість учнів з середнім балом менше 7 впала з 32 у вересні, до повної відсутності в квітні. Результатом є покращання якості навчання. Ремарка: похибка, яка виникає з

кількість оцінок на одного учня за рік – незначна і надає статистиці об'єктивності . Висновок – тенденції в навчальному процесі установи позитивні. Результати роботи – хороші, навчальна робота ГПЛ ефективна.

Олімпійський рух. Програма профінансована 40 годинами на тиждень. Результатами роботи є: 122 призових місця в олімпіадах та МАН з 12 базових навчальних предметів (83 міського, 37 – обласного, 2 всеукраїнського рівнів). В травні на педагогічній раді ліцею мною проаналізовано стан роботи з обдарованими учнями. Рішенням ради робота з обдарованими учнями оцінена як хороша, прийнятий план подальшого розвитку такої діяльності.

ЗНО. Другий рік діє новий дворічний цикл підготовки учнів до ЗНО. Працюємо на проектом підготовки до ЗНО з 5 класу під час уроків. Передбачаю якісний стрибок результатів ЗНО. Нагадаю – маємо амбітну мету, яка була вперше оголошена в 2018 році, «увійти в десятку найуспішніших шкіл України із ЗНО з 20 000 ».

Творче зростання особистості. Вважаю особливо важливою для ліцейної громади і кожного підлітка зокрема, соціальну діяльність, що направлена на розвиток, становлення, створення мотиваційного поля навкруг особистості, стабілізації емоційного стану, здобуття необхідних навичок для майбутнього життя тощо. Особисто керую навчанням і організацію походів, які вимагають десятки годин і місяців часу. Переймаюся навчанням, створенням умов ефективного учнівського самоврядування, естетичного розвитку підлітків. Безпосередньо беру участь в організації головних конкурсів, діяльності студії, важливих позакласних заходів. Це моя таємна зброя. Лише працюючи з підлітками на рівних, надаючи реальні повноваження та забезпечуючи безпечний супровід, можемо розраховувати на реальні, іноді неймовірні соціальні результати.

VII. Соціальна творча організаційна активність учнів в цифрах. Різноманітність можливостей, створених в установі для розвитку особистості, різноманітність проектів ліцею, що направлені на різні сфери життя, масштабність та увага до здібностей виглядають таким чином.

Надана можливість вихованцям брати участь в 25 міжнародних програмах, сертифікаціях, конкурсах. В них узяло участь у поточному році 402 учні, це 1,4 програми на кожного учня ліцею. В них було виборено 196 дипломів (станом на 24 травня).

В 15 національних програмах, конкурсах брало участь 577 учнів, і це 2 програми на кожного. Результатом є 165 дипломів, це на 55 більше за попередній рік.

В 39 регіональних, місцевих, ліцейних програмах, конкурсах залучено 2040 учнів, або в середньому 7,2 заходів на учня, де отримано 126 дипломів (+49).

Вищезазначені показники надають повне уявлення про системність, масштаби зусиль колективу ліцею в поза урочному процесі як запорука майбутніх успіхів вихованців в великому житті.

На допомогу учню. Забезпечено та мною систематично контролюється програма «Система консультпунктів». Проект направлено як допомога в навчанні учням ліцею, зменшення навантаження та розвиток індивідуальних здібностей, як підготовка до олімпіад, вступу в ВНЗ. В поточному році педагогічний колектив надав

учням ліцею додаткових 3226 (3838 в попередньому році, де вчилася на 25 учнів більше) занять: 1015 (1023) щотижневих консультацій з усіх предметів на забезпечення систематичності поточних знань, 648 (990) профільних консультацій зимового консультпункту, що гарантує надолуження системних прогалин в навчанні за умови правильного використання послуги, 665 занять в командах олімпійського резерву та 385 (210) годин підготовки до захисту робіт МАН, що дають можливість швидкого розвитку особистості. 318 годин підготовки та адаптації до ЗНО з усіх предметів, що обрали випускники, при раціональному використанні забезпечують високу результативність і є запобіжником від репетиторства. 90 (152) корекційних занять для тих, хто вступив у ліцей, з математики, англійської та української мов за умови виконання настанов педагога гарантують забезпечення послідовності знань з предметів з 5 класу до моменту вступу в ліцей. 105 (363) годин направлені на використання програм з внутрішньої спеціалізації: хімії, математики, французької мови, що дозволяють учням до ранньої профорієнтації та створюють ґрунт для майбутнього класичного ліцею.

В ліцеї діють патріотичні, оздоровчі програми, що популяризують здоровий спосіб життя, допомагають учню визначити свою соціальну позицію. Найпотужніші заходи в цій сфері – спартакіади, система походів «ГАРТ», Школа безпеки, діє команда «САПСАН» військово-патріотичної гри «Джура».

Особисто велику увагу приділяю на розвиток, популяризацію благочинності, художньо-естетичного напрямку життя підлітка, розвитку самоврядування учнів. Опорами в цьому є Президентська рада ліцею, Рада командирів, редакція газети-журналу «СПКЕР», представництво учнів ліцею в УМА Черкас, самоврядування студії «Арт-Майстер», на що, не економлячи, витрачаю десятки і десятки годин щороку. Забезпечено роботу 8 гуртків та 2 студій, для розвитку підлітка, проводяться екскурсії, стажування, учні беруть участь в профільних обласних, національних конференціях. Ліцей має власне друковане видання «СПКЕР» та його електронну версію.

VIII. Виконання бюджету загального фонду установи. Важлива складова успішної, ефективної роботи установи є якісна матеріальна база, її ефективне використання, якісна організація фінансової служби .

Доповідаю.

Бюджетні кошти. В період з 01.09.2018 по 30.04.2019 гуманітарно-правовий ліцей використав фінансів державної субвенції та отримав з місцевого бюджету 3 636 808, 11 грн. На заробітну плату - 3 417 612,43 грн., що складає 93,97% від загальної суми видатків. Окрім того виділено на стипендії 8 757, 6 грн., медогляд 596,72 грн., харчування 18 431,19 грн.

Для утримання установи виділено:

- на тепло 28 498,4 грн.,
- на телефони 2 154,94 грн.,
- на медикаменти 399, 15 грн.,
- на канцелярію – заправка картриджів 4304 грн., канцтовари 2585 грн.
- на господарську діяльність – повірка манометрів 912 грн., обслуговування вогнегасників 1 870 грн., вимірювання опору в електромережах 800,89 грн., на господарські товари 1230,3 грн., електротовари 3161,1 грн., лампи

LED 1138,93 грн.

Для забезпечення навчальної та методичної діяльності – доставка підручників 3 700,48 грн., участь в міжнародній виставці 2 900 грн.

- на обслуговування програмного забезпечення згідно з розпорядженнями та вимогами освітянського управлінського апарату – МЕДОК (бухгалтерія) 12 849 грн., ОШКОЛА 24 780 грн.,
- на навчання персоналу – з ТБ – 370 грн., ЦЗ – 1 293, 84 грн.
- на ремонтні роботи залучено – аварійний ремонт даху двоповерхової будівлі 52 694 грн., продовження ремонту електромереж навчального корпусу ліцею з метою протипожежної та електробезпеки – 44 767, 54 грн. (додаткові надходження - наслідок річних перемовин з директором департаменту)

Позабюджетні кошти. Позабюджетні кошти сформовано з декількох джерел. А саме, з надходжень від додаткових педагогічних послуг – 891 151,78 грн., здачі вторинної сировини 5 254 грн.

Позабюджетні кошти ліцею використано на: заробітну плату ст..2111 та 2120 750 489,46 грн., що складає 84,21% від залучених сум. На стипендії учням – 15 900 грн., на відшкодування комунальних послуг під час здійснення додаткових педагогічних послуг 20 701,81 грн., на придбання товарів та пеню 285,26 грн.

Додаткові надходження. Мною і головним бухгалтером ліцею ініційовано та за допомогою депутата міської ради Олексія Романова запланована рішенням міської ради №2-4026 від 05.03.2019 року сума 1 640 000 грн. з бюджету розвитку міста. Серія консультацій, адміністративних нарад, засідання з педагогічним колективом визначили цілі, на які буде направлено фінансування з цього проекту. На військово-патріотичне виховання (електронний тир) – 120 000 грн., на осучаснення електронних засобів в навчанні (мультимедійні комплекси, сенсорні панелі «мультітач») – 650 000 грн., на придбання комплектів меблів (інформатики, природничих наук, кабінет для роботи 5 класу) 870 000 грн.

Підсумовуючи вищесказане, констатую, що поточний рік був насичений великою кількістю методичних, організаційних заходів, ліцей підвищив рівень пожежної та електробезпеки, відремонтовано аварійний дах та залучено додаткове фінансування з бюджету розвитку міста на підвищення ефективності навчання, відпрацьовувалися нові підходи до набору в ліцей, усучаснено інтернет-простір ліцею, започаткувалися нові виховні програми, створюється нова навчальна система, що з часом замінить нинішню. В результаті маю надію отримати серйозні дивіденди і новий поштовх в розвитку Гуманітарно-правового ліцею.